

"Muzeum" Dom PRL-u

REGULAMIN

I. Postanowienia ogólne

1. Obiekt "Muzeum" Dom PRL-u jest otwarty od 11:00 do 16:00, od wtorku do niedzieli.
2. W wyjątkowych sytuacjach muzeum może być nieczynne dzień, jednak zwiedzający zostaną o tym poinformowani na kanałach społecznościowych muzeum (Facebook)
3. Standardowe godziny zwiedzania to: 11:00; 12:00; 13:00; 14:00; 15:00. Ze względu na elastyczność i dostosowanie do większych rezerwacji, godziny mogą się zmieniać.
4. Wizyta trwa ok. godzinę.
5. Informacje dotyczące cennika, dni i godzin otwarcia muzeum publikowane są na stronie internetowej www.muzeumdomprlutorun.pl

II. Opłaty za zwiedzanie

1. Zwiedzanie jest odpłatne. Cennik dostępny jest w na www.muzeumdomprlutorun.pl oraz bezpośrednio w muzeum u właścicielki oprowadzającej.
2. Dopuszczalną formą płatności jest gotówka w polskich złotych lub płatność przelewem (wymagane przesłanie potwierdzenia na maila)
3. Płatność przelewem odbywa się na numer rachunku 96 1140 2004 0000 3102 7860 2083.
4. W tytule przelewu proszę wpisać: Data i godzina rezerwowanej wizyty oraz ilość osób,
przykład: 25 sierpnia godzina 11 1 osoba
5. Muzeum oferuje bilety normalne, ulgowe, grupowe.
6. Do biletu ulgowego upoważnione są osoby:
 - legitymujące się ważną legitymacją szkolną lub studencką
 - legitymujące się ważną legitymacją emeryta-rencisty
 - z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym i znacznym

III. Zasady rezerwacji miejsc na zwiedzanie oraz płatności w "Muzeum" Dom PRL-u

1. Rezerwację należy złożyć z przynajmniej dwudniowym wyprzedzeniem i jest ona podstawą wejścia na daną godzinę do Muzeum.
2. Rezerwacja wiąże się z obowiązkiem zapłaty (tylko rezerwacja opłacona jest ważna).
3. Rezerwacji dla osób indywidualnych można dokonać telefonicznie, sms lub mailowo.
4. Na życzenie klienta wystawiamy fakturę.
5. Potwierdzenie płatności należy przesłać przynajmniej 2 dni przed planowaną datą wizyty.
6. Rezerwacji dla grup zorganizowanych można dokonać telefonicznie lub stacjonarnie, ale w każdym wypadku konieczne jest przesłanie dodatkowej informacji mailem, dotyczącej terminu i godziny wizyty, liczebności grupy, przedziału wiekowego oraz danych do kontaktu z placówką/osobą rezerwującą (nazwa placówki, imię, nazwisko, numer kontaktowy).
7. Grupy zorganizowane zobowiązane są dołączyć dowód dokonania przedpłaty (pdf. wygenerowany z konta bankowego lub zdjęcie ekranu/zrzut ekranu dokonanej operacji przelewu) oraz podać dane do faktury.
8. Przedpłatę można dokonać przelewem lub osobiście gotówką. W każdym wypadku minimum 2 dni przed planowaną wizytą.
9. Rezerwacja jest równoznaczna z zakupem biletu i w przypadku braku realizacji, wynikającej z przyczyn leżących po stronie klienta, wpłacona kwota nie podlega zwrotom.
10. Osoba składająca rezerwację jednocześnie wyraża zgodę na tymczasowe przechowanie danych osobowych niezbędnych do realizacji danej rezerwacji.
11. Przedpłata dotyczy wybranej godziny i terminu rezerwacji i nie podlega zwrotowi. Prosimy o rozważne dokonywanie rezerwacji.

IV. Zasady zwiedzania "Muzeum" Dom PRL-u

1. Pierwszeństwo zwiedzania przysługuje grupom i osobom posiadającym rezerwację. Muzeum nie gwarantuje wejścia w przypadku braku rezerwacji.
2. Podstawą zwiedzania "Muzeum" Dom PRL-u jest posiadanie biletu wstępu.
3. Osoby niepełnoletnie zwiedzają Muzeum pod opieką dorosłych. Opiekunowie osób niepełnoletnich ponoszą odpowiedzialność za zachowanie podopiecznych oraz szkody

będące wynikiem celowych uszkodzeń lub zniszczeń eksponatów, urządzeń lub innych elementów znajdujących się w obiekcie.

4. Dozwolone jest robienie zdjęć oraz rejestracja audio-video do celów niekomercyjnych.
5. Chęć wykorzystania zdjęć i/lub audio-video do celów komercyjnych wymaga zgłoszenia mailowo, ponieważ Muzeum pobiera z tego tytułu wynagrodzenie w myśl ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Na terenie obiektu może być dokonywany zapis wizerunku gości poprzez filmowanie, fotografowanie lub nagrywanie. Wchodząc na teren obiektu, goście wyrażają zgodę na zapis ich wizerunku i osób znajdujących się pod ich opieką oraz na rozpowszechnianie ich wizerunku dla celów marketingowych "Muzeum" Dom PRL-u.
7. Podczas zwiedzania należy stosować się do uwag i zaleceń pracowników Muzeum.
8. W przypadku znacznie opóźnionego przybycia na zwiedzanie, Muzeum może odmówić przyjęcia na zwiedzanie. Ewentualnie skrócona wizyta odbędzie się według pełnej stawki za zarezerwowane bilety.
9. Muzeum – z przyczyn losowych – zastrzega sobie prawo odwołania rezerwacji zwiedzania. Jeśli zwiedzanie zostanie anulowane nie z winy Gości, zwiedzającym przysługuje zwrot kosztów biletów.
10. Muzeum zastrzega sobie prawo wyłączenia ze zwiedzania części ekspozycji, które uległy uszkodzeniu oraz w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia Gości w Muzeum.

VI. Zachowania niedozwolone

1. Zabrania się: przebywania na terenie Muzeum osobom nietrzeźwym, pod wpływem środków odurzających oraz naruszającym ogólnie przyjęte normy zachowania.
2. Spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz e-papierosów na terenie Muzeum.
3. Wnoszenia broni, materiałów niebezpiecznych oraz zagrażających zdrowiu i życiu.
4. Wnoszenia, przenoszenia i niszczenia eksponatów oraz wyposażenia Muzeum.

VII. Uwagi końcowe

W razie zauważenia przez pracowników próby kradzieży, powiadamy Policję. W sprawach nieujętych w powyższym regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnego.

Joanna Murawska "Muzeum" Dom PRL-u

ul. Mostowa 13, 87-100 Toruń

NIP: 8791506526

REGON: 871243165